

LES CHANTIERS DE JEUNES BENEVOLES EN NORMANDIE

DOSSIER DE CANDIDATURE 2021 : Association et collectivités territoriales

1

Important

Vous devez adresser un exemplaire du dossier de demande de subvention à chaque financeur de la commission que vous sollicitez - DREAL, DRAJES, DRAC, CAF 76, CAF 27 et Fondation du Patrimoine
Et

Obligatoirement un dossier au service pilote du dispositif : la DRAJES
Immeuble Normandie II - 55, rue Amiral Cécille - 76179 ROUEN CEDEX

Même si la DRAJES n'est pas sollicitée en tant que financeur

En fonction de la thématique de votre chantier vous pouvez solliciter les financeurs suivants :

✗ <i>Pour les chantiers sur des monuments historiques</i> (Bénévoles de tout âge)	Direction Régionale des Affaires Culturelles de Normandie Conservation Régionale des Monuments Historiques 13 bis rue Saint Ouen 14052 CAEN CEDEX A l'attention de Monsieur Francois DUMOTIER francois.dumotier@culture.gouv.fr
✗ <i>Pour les chantiers environnement</i> <i>Protection de la nature</i> (Bénévoles de tout âge)	Direction Régionale de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement de Normandie SECLAD / BADD Cité Administrative 2, rue Saint Sever 76 032 ROUEN Cedex A l'attention de Monsieur Pierre-Alexis BARBIER pierre-alexis.barbier@developpement-durable.gouv.fr
✗ <i>Pour les chantiers à Thématiques diverses</i> (Bénévoles de moins de 25 ans) (Bénévoles de tout âge)	CAF Seine-Maritime 4 rue des Forgettes 76000 ROUEN A l'attention de Madame Elodie BRIZARD elodie.brizard@cafseine-maritime.cnafmail.fr
	CAF de l'Eure 11 allée des Soupirs 27026 EVREUX A l'attention de Madame DECHILDRE Isabelle Isabelle.dechildre@cafevreux.cnafmail.fr
✗ <i>Pour les Chantiers Patrimoine</i> <i>Si le projet est situé dans l'Eure ou la Seine-Maritime</i> (Bénévoles de tout âge)	FONDATION DU PATRIMOINE 14 rue Georges Charpak 76136 MONT-SAINT-AIGNAN A l'attention de Madame HINAULT Sandrine normandie@fondation-patrimoine.org
✗ <i>Pour les chantiers Patrimoine</i> <i>Si le projet est situé dans la Manche, le Calvados ou l'Orne</i> (Bénévoles de tout âge)	FONDATION DU PATRIMOINE 90, rue Saint Blaise - B.P. 08 61001 - ALENCON cedex A l'attention de Madame Ismérie WERQUIN et Madame Sandrine HINAULT normandie@fondation-patrimoine.org

1. LES ACTEURS

Si l'organisme porteur du projet est une association :

Organisme porteur du projet

Dénomination :

Adresse :

.....

Tél. : Télécopie : E-mail :

Nom du chantier

Adresse précise du chantier

Numéro de téléphone sur le chantier (obligatoire) :

N° de SIRET (obligatoire) :

Nom du responsable du projet :

Qualité :

Adresse :

Code Postal + Ville :

Tél. : Télécopie : E-mail :

Propriétaire du lieu du chantier :

Bailleur d'ouvrage du chantier :

Maître d'œuvre du chantier :

Si l'organisme porteur du projet est une collectivité territoriale :

Responsable légal

Nom, prénom du responsable légal :

☐ Maire de :

☐ Président de la structure intercommunale :

N° de SIRET (obligatoire) :

Adresse postale :

Code Postal + Ville :

Tél. : Télécopie : E-mail :

Nom du responsable du projet :

Qualité :

Adresse :

Code Postal + Ville :

Tél. : Télécopie : E-mail :

Nom de l'association réalisatrice du projet (si la collectivité territoriale fait appel à un prestataire)

Adresse de l'association :

Nom du responsable :

Pièces à fournir :

- Un extrait de la délibération du conseil municipal ou de la structure intercommunale

Propriétaire du lieu du chantier :

Bailleur d'ouvrage du chantier :

Maître d'œuvre du chantier :

Responsable du projet du chantier :

4

Contenus et objectifs de l'action 2021 (nature du projet, diagnostic, opportunités) :

[illegible][illegible]

.....

.....

.....

.....

.....

Oui ☐ Non ☐

Votre chantier comprendra t-il un hébergement ?

Oui ☐ Non ☐

Si oui, nombre de nuitées

Si oui, préciser le type d'hébergement (gîtes, camping, etc.) :.....

Les conditions d'hébergement doivent être conformes aux recommandations réaffirmées dans le document en annexe

5

A noter qu'afin de favoriser la dimension collective du séjour, les chantiers d'une durée minimum de 5 jours consécutifs seront prioritaires.

Partenaires (préciser leurs noms et attributions) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Description du chantier (pour chaque période de chantier réalisée)

Dates précises du chantier :.....

Nombre de jours réels de chantier :.....

Nombre d'heures de travail (par jour et par bénévole) :.....

Description synthétique du projet (3 à 5 lignes maximum) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6

6

6

6

6

6

6

6

6

6

7

A noter que si vous faites appel à des prestataires de services en matière d'accès aux pratiques sportives spécifiques durant les temps libres octroyés aux bénévoles vous devez vérifier les qualifications des encadrants, que l'établissement est bien déclaré et qu'il a bien souscrit une assurance.

3. PUBLICS VISES

(Données prévisionnelles **hors encadrement**)

Nombre de garçons : Nombre de filles :

Nombre de :

moins de 14 ans :

De 14 à 16 ans :

De 16 à 18 ans :

De 18 à 25 ans :

De plus de 25 ans :

Nombre de journées-chantier prévues* :

(* une journée-chantier est une journée passée sur le chantier **par bénévole**)

Nombre de jeunes normands sur l'ensemble de l'effectif :

Composition du chantier :

Nombre de jeunes bénévoles résidant en France :

Nombre de jeunes bénévoles non résidant en France :

Préciser la nationalité :

Notez que : les projets à dimension internationale seront privilégiés.

Publics spécifiques

En référence à nos priorités 2021, envisagez-vous d'accueillir :

☐ Jeunes handicapés.

Nombre :

☐ Jeunes sous peine de substitution (TIG), ou Jeunes en situation précaire.

Nombre :

☐ Jeunes issus QPV.

Nombre :

☐ Jeunes issus ZRR.

Nombre :

Montant de la participation demandée au bénévoles ou à la famille :

Ce montant doit apparaître clairement sur le budget prévisionnel de l'action

N.B : nous privilégions l'accueil de jeunes d'horizons variés permettant une réelle mixité sociale.

Toutefois, l'organisateur se doit de préparer et sensibiliser les jeunes bénévoles à cette mixité afin que le séjour soit bénéfique à tous.

Recrutement

Quel sera le mode de recrutement des bénévoles ?

.....

.....

.....

.....

.....

4. ENCADREMENT DU CHANTIER

Encadrement technique et pédagogique

Se reporter au document en annexe

(Tableau à remplir obligatoirement)

Nom	Statut Préciser si salarié ou béné- vole	Qualifications, diplômes et compétences

9

L'organisateur s'engage à :

- Utiliser la totalité de la subvention sollicitée à la réalisation du projet de chantier présenté dans le dossier de candidature.
- Mettre en place le chantier dans les conditions mentionnées par la Charte de 2008 et par le document en annexe.
- Souscrire une assurance couvrant sa responsabilité civile et celle de tous les participants du chantier. Une extension « individuelle accident » en faveur des participants est souhaitable.
- Renvoyer le document bilan aux financeurs en fin de chantier.

Fait à le

Cachet (obligatoire) de l'Association

Le Président (nom et signature)

Ou de la collectivité

Ou son représentant (fonction)

BUDGET PREVISIONNEL DE L'ACTION 2021

CHARGES	Montant (2)	PRODUITS	Montant (2)
I. CHARGES DIRECTES AFFECTEES A L'ACTION		I. RESSOURCES DIRECTES AFFECTEES A L'ACTION	
60 – Achat		70 – Vente de produits finis, de prestations de services, de marchandises	
Prestations de services		Participation des familles	
Achats matières et fournitures		74- Subventions d'exploitation(1)	
Autres fournitures		Etat: (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s))	
61 - Services extérieurs		- DRAJES	
		- DREAL	
		- DRAC	
		- CAF	
Entretien et réparation		- Autres	
Assurance		Région(s):	
Documentation		-	
62 - Autres services extérieurs		Département(s):	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		-	
Publicité, publication		Commune(s):	
Déplacements, missions		-	
Services bancaires, autres		-	
63 - Impôts et taxes		Organismes sociaux (à détailler):	
Impôts et taxes sur rémunération,		-	
Autres impôts et taxes		-	
64- Charges de personnel		Fonds européens	
Rémunération des personnels,		CNASEA (emploi aidés)	
Charges sociales,		Autres aides, dons ou subventions affectées	
Autres charges de personnel		-	
65- Autres charges de gestion courante		75 - Autres produits de gestion courante	
66- Charges financières			
67- Charges exceptionnelles		76 - Produits financiers	
68- Dotation aux amortissements		78 – Reprises sur amortissements et provisions	
II. CHARGES INDIRECTES AFFECTEES A L'ACTION		II. RESSOURCES INDIRECTES AFFECTEES A L'ACTION	
Charges fixes de fonctionnement			
Frais financiers			
Autres			
TOTAL DES CHARGES (I + II)		TOTAL DES PRODUITS (I + II)	
86- Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Dons en nature	
TOTAL I + II + contrib. Volont.		TOTAL I + II + contrib. Volont	

L'association sollicite une subvention de

€ à l'État (tous services confondus).

L'association sollicite une subvention de

€ à la Région.