



- Première demande (1)  
 Renouvellement (1)

**DEMANDE DE TEMPS PARTIEL SUR AUTORISATION FORMULÉE DANS LE CADRE  
DU DISPOSITIF D'ADMISSION AU BÉNÉFICE DE LA RETRAITE PROGRESSIVE**  
Année scolaire 2022-2023

A envoyer avant le : **28 janvier 2022 (pour le 1<sup>er</sup> degré et le 2<sup>nd</sup> degré)**

**A la division de l'Enseignement privé :**

- ⇒ **Départements du Calvados, de la Manche et de l'Orne : division de l'enseignement privé, DSDEN du Calvados 2 place de l'Europe – BP 90036 – 14208 HEROUVILLE SAINT-CLAIR,**  
⇒ **Départements de l'Eure et de la Seine-Maritime : division de l'enseignement privé, Rectorat 25 rue de Fontenelle – 76037 ROUEN CEDEX 1.**

Je soussigné (e) .....

Agé (e) au 1<sup>er</sup> septembre de ..... ans

Exerçant au : .....

.....

.....

En qualité de (1) :  maître sous contrat définitif assimilé à l'échelle de rémunération des .....

Actuellement (2) :  à temps complet

dûment autorisé(e) à exercer à temps partiel

à temps incomplet

Demande à effectuer durant l'année scolaire 2022-2023 un service de .....heures pour être admis(e) au bénéfice de la retraite progressive.

Je suis informé(e) que la présente demande est faite pour la totalité de l'année scolaire 2022-2023, qu'elle ne peut être modifiée pendant cette période, et qu'il m'appartient d'en demander chaque année la reconduction.

Fait à .....le .....

Avis du chef d'établissement  
et signature

Fait à ..... le .....

Signature de l'intéressé(e)  
précédée de la mention « lu et approuvé »

**(1) A compléter**

**(2) Mettre une croix dans la case correspondante.**