



**ACADÉMIE
DE NORMANDIE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Mouvement spécifique académique (SPEA)

Fiche descriptive de poste

Division des personnels enseignants
Division de l'organisation scolaire
DOS 2

• **Classification - libellé : PCR**

• **Nom établissement + UAI : CLG Collège Sévigné – FLERS – 0610023U**

• **Date d'effet : 1^{er} septembre 2026**

• **N° de support : 300321475**

• **Discipline de poste (selon nomenclature EPP) : Poste ouvert à toutes les disciplines**

• **Profil du poste : nature de l'enseignement spécialisé**

ATELIER RELAIS – Enseignant-coordonnateur, Poste itinérant

L'enseignant coordonnateur de l'atelier relais est un professeur du 2nd degré qui exerce ses missions sous la responsabilité du chef d'établissement support du dispositif et avec l'aide de la communauté éducative (enseignants, PSY-EN, AS, partenaires associatifs, Maison de l'Ado, etc.).

Tout en exerçant des fonctions d'enseignant, le coordonnateur de l'atelier relais assure la cohérence des actions menées au sein du dispositif et leur articulation avec les activités extrascolaires. Il veille à assurer la continuité du parcours des élèves du dispositif en maintenant un lien constant avec les établissements d'origine des élèves. L'enseignant-coordonnateur est rattaché administrativement au collège Sévigné de Flers mais travaille en réseau avec l'ensemble des collèges du BEF Bocage ornais.

Acteur incontournable de la lutte contre le décrochage scolaire, il est chargé de faire connaître le dispositif qu'il coordonne et ses enjeux tant à l'intérieur de l'établissement qu'à l'extérieur, lors des rencontres institutionnalisées (réunion établissements du BEF, réunion CIO ...)

Contexte du poste : Poste itinérant

L'atelier relais de Flers repose sur une démarche de prévention du décrochage scolaire, en intervenant en amont afin d'éviter que les difficultés ne s'installent durablement.

Public accueilli : des élèves des collèges du BEF Bocage Ornais ayant besoin d'une prise en charge éducative globale et personnalisée.

Profils des élèves :

- Absentéisme injustifié,
- Problème de comportement empêchant la disponibilité aux apprentissages,
- Extrême passivité dans les apprentissages, en échec scolaire.

• **Compétences requises**

Compétences requises

- Sens des relations et de la communication, qualités d'écoute, respect de la confidentialité.
- Autonomie de travail ; forte adaptabilité aux différents profils d'élèves accueillis ainsi qu'aux partenaires
- Maîtrise de la démarche de projet (projet individuel et collectif) : identification des besoins, propositions d'actions, mise en œuvre, évaluation des effets et révision du projet.
- Participation active à l'évaluation du dispositif et aux évolutions nécessaires.

- Construction des partenariats et travail en équipe.
- Savoir conjuguer encadrement éducatif global et relation pédagogique individuelle

Mission

- Assurer le retour de l'élève dans des formations de droit commun (l'établissement d'origine ou tout établissement adapté à son projet) en l'engageant à se réinvestir dans les apprentissages et en l'aidant à se resocialiser.

Tâches

- Le coordonnateur participe à la procédure d'admission de chaque jeune dans la structure ;
- Le coordonnateur est garant de la construction et de la mise en œuvre du projet de chaque élève :
 - > Il élabore en coopération avec les acteurs du dispositif relais, les partenaires associés et l'équipe de l'établissement d'origine de l'élève, un projet individuel pour chaque élève, dont il assure la mise en œuvre ;
 - > Il assure le suivi et le renforcement des connaissances et des compétences des élèves, en référence aux programmes nationaux, par le biais d'un enseignement adapté et individualisé.

- **Diplômes** (*les personnels peuvent faire acte de candidature sous réserve d'être titulaire*) :

- **CPLDS et CAPPEI fortement souhaités**

- **Expérience professionnelle** (*candidature soumise à une condition d'ancienneté d'exercice*)

Expérience avérée auprès des publics scolaires en grande difficulté, dans une perspective de prévention du décrochage. Solide expérience dans le domaine de la remobilisation scolaire et du travail en partenariat.

• Observations complémentaires

Pour candidater : Une lettre de motivation, un Curriculum Vitae et le dernier rapport du rdv de carrière doivent être transmis au rectorat de l'académie, à l'adresse : draio-dispositifs-relais@ac-normandie.fr et dpe@ac-normandie.fr

Les candidats dont le dossier aura été retenu seront convoqués pour un entretien. Le candidat retenu suite à l'entretien sera affecté à titre définitif sur le poste à l'issue d'une année probatoire durant laquelle il sera accompagné pour une prise en main efficace de ses nouvelles missions (tutorat et/ou formation en fonction des besoins identifiés).